



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «ЦЭВ»
Цыганова Н.А.

16 апреля 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ о противодействии коррупции в МБУ ДО «ЦЭВ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании ФЗ РФ от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 11.04.2014г. «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015гг.», иных нормативных правовых актах, регламентирующих противодействие и предупреждение коррупции, Уставом и другими локальными актами МБУ ДО «ЦЭВ» (далее Учреждение).

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения, борьбы и минимизации (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в Учреждении.

. Понятия, используемые в Положении.

2.1. Коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование фактическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

2.2. Противодействие коррупции – деятельность организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) сотрудника Учреждения влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами сотрудников, посетителей МБУ ДО «ЦЭВ» способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан Учреждения.

2.4. Под личной заинтересованностью сотрудника Учреждения, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, понимается возможность получения при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные положения.

3.1. принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности Учреждения;
- неотвратимость за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандитских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- сотрудничество Учреждения с институтами гражданского общества.

3.2. Меры по профилактике коррупции.

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер;

- формирование нетерпимости к коррупционному поведению у сотрудников МБУ ДО «ЦЭВ» и посетителей;
- экспертиза правовых актов и их проектов на предмет соответствия действующему законодательству;
- разъяснительная работа в сфере противодействия коррупции среди сотрудников МБУ ДО «ЦЭВ» и посетителей.

3.3. Основные направления деятельности Учреждения по повышению эффективности противодействия коррупции являются:

- создание механизма взаимодействия правоохранительных и органов самоуправления, с общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- принятие административных и иных мер, направленных на привлечение сотрудников и посетителей МБУ ДО «ЦЭВ» к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе негативного отношения к коррупционному поведению;
- общественный контроль за деятельностью Учреждения;
- введение антикоррупционных стандартов, то есть установление единой системы запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в Учреждении;
- обеспечение доступа к информации о деятельности Учреждения;
- обеспечение добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения;
- создание условий для уведомления сотрудниками, посетителями МБУ ДО «ЦЭВ» обо всех случаях проявления коррупции.

4. Организационные основы противодействия коррупции.

4.1. Общее руководство мероприятий, направленных на противодействие коррупции осуществляет комиссия по противодействию коррупции.

4.2. Комиссия по противодействию коррупции создается в начале календарного года. В состав комиссии входят представители МБУ ДО «ЦЭВ» .

4.3. Выборы членов рабочей группы по противодействию коррупции проводятся на общем собрании коллектива, и затем состав рабочей группы утверждается приказом директора.

4.4. Количественный состав комиссии 4 человека.

4.5. Одно и то же лицо может быть членом комиссии неограниченное число раз.

4.6. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже 2 раз в год с обязательным оформлением протокола заседания.

4.7. Заседания рабочей группы могут быть закрытыми и открытыми.

4.8. Внеочередное заседание может проводиться как по запросу, так и по предложению любого члена комиссии.

4.9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют 2/3 его членов, а решение является принятым, если за него проголосовало не менее половины из списочного состава. В случае несогласия с принятым решением, член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решения.

4.10. По решению комиссии на заседание могут приглашаться посетители МБУ ДО «ЦЭВ» и представители общественности.

4.11. Решения комиссии носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает Председатель и секретарь комиссии и реализуется путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора учреждения, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.12. Члены комиссии добровольно принимают на себя обязательство о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается комиссией.

4.13. Осуществление членами комиссии своих функций производится на безвозмездной основе.

4.14. На первом заседании избирается председатель и секретарь комиссии по противодействию коррупции путем общего голосования.

4.15. В соответствии с основными направлениями деятельности комиссии по противодействию коррупции осуществляется комплекс мер:

- определяет основные направления в области противодействия коррупции, разрабатывает план мероприятий по профилактике и противодействию коррупции;
- контролирует деятельность коллектива в пределах своих полномочий;
- разрабатывает проекты локальных актов, планов мероприятий по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляет прием заявлений от сотрудников и обратившихся граждан о фактах коррупционных проявлений;
- принимает решения по фактам обращения. доводит их до сведения директора Учреждения;
- реализует меры, направленные на профилактику и противодействию коррупции;
- определяет механизмы от проникновения коррупционных действий в Учреждении;
- осуществляет информационную пропаганду и формирует нетерпимость к коррупционному поведению;
- осуществляет анализ обращений о фактах коррупционных проявлений;
- проводит анализ локальных актов на соответствие действующего законодательства, контролирует выполнение должностные обязанностей и соблюдения профессиональной этики в коллективе;
- разрабатывает рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности в Учреждении;
- организует работу по недопущению и устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- взаимодействует с общественными и муниципальными комиссиями по вопросам противодействия коррупции;

5. Организация делопроизводства при оформлении документов.

5.1. Факт обращения граждан по вопросам коррупционных действий фиксируется:

- в журнале регистрации заявлений;
- на официальном сайте МБУ ДО «ЦЭВ».

5.2. По каждому заявлению проводится заседание комиссии. Заявление, протокол заседания и решение нумеруется в соответствии с требованиями делопроизводства, подшиваются и хранятся у председателя комиссии в течение 3 лет. По окончании срока сдается в архив.

5.3. По принятому решению рабочей группы по противодействию коррупции, директор Учреждения издает локальный акт, с которым знакомит лицо, в отношении которого было принято решение, и членов комиссии под персональную роспись. В случае принятого решения по расследованию факта с привлечением органов внутренних дел, копия всех документов и заявления направляется в ОМВД г. Великие Луки.

6. Ответственность за коррупционные правонарушения.

6.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности.

6.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляется организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо. равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

7. Порядок вступления и способ опубликования.

7.1. Данное положение вступает в силу с момента подписания директором Учреждения приказа «О создании комиссии по противодействию коррупции в МБУ ДО «ЦЭВ». Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

7.2. После вступления в силу Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на информационном стенде в здании и на официальном сайте Учреждения.