

**Правила по организации работы МБУ ДО «ЦЭВ» в условиях  
сохранения рисков распространения COVID-19**

1. Перед открытием учреждения провести влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.
2. Закрепить за каждым преподавателем учебное помещение (класс), организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за ними помещении. Исключить общение обучающихся из разных классов (групп) во время перемен.
3. По возможности сократить число обучающихся в классах.
4. Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в учреждении обучающихся и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении «утреннего фильтра».
5. Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.
6. Пересмотреть режим работы организации, в т.ч. расписание учебных занятий, изменив время начала первого урока (занятия) для разных классов и время проведения перемен, в целях максимального разобщения классов (групп).
7. Обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся и воспитанников с признаками респираторных заболеваний, до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.
8. Проводить во время перемен (динамических пауз) и по окончании работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.
9. Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.

10. Обеспечить после каждого урока проведение в отсутствие обучающихся сквозного проветривания помещений и групповых помещений в отсутствие детей.

11. Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов.

12. Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников.

13. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками.

#### **Рекомендации по проведению экзаменов и итоговой аттестации.**

1. Провести влажную уборку с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму мест проведения экзаменов до их начала и после завершения.

2. При проведении итоговой аттестации, экзаменов в МБУ ДО «ЦЭВ» при входе в здание обеспечить проведение обязательной термометрии с использованием бесконтактных термометров с целью выявления и недопущения обучающихся и персонала с признаками респираторных заболеваний.

3. Составить график прихода на экзамен обучающихся и персонала в целях максимального разобщения обучающихся при проведении термометрии.

4. В местах проведения экзаменов, аттестаций (итоговой, промежуточной) обеспечить социальную дистанцию между обучающимися не менее 1,5 метров, зигзагообразную рассадку за партами (по 1 человеку).

5. Обеспечить персонал, присутствующий на экзамене средствами индивидуальной защиты (маски и перчатки).

Директор ЦЭВ



Плекханова Н.А.