

Принято:
на Педагогическом совете
Протокол № 3
от 29.12.2016 года



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «ЦЭВ»

П.К.Дудко

09.01.2017 года

Положение

о Художественном совете МБУ ДО «Центр эстетического воспитания»

1. Общие положения

1.1. Положение о Художественном совете Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр эстетического образования» города Великие Луки разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом учреждения (далее – Учреждение).

1.2. Художественный совет создается с целью обеспечения выполнения требований к уровню художественно-эстетического образования обучающихся, активизации и дальнейшего роста творческой жизни Учреждения, организации различных форм концертной и выставочной деятельности и проведения мероприятий различного формата.

1.3. Деятельность Художественного совета основывается на принципах обязательного участия ведущих преподавателей-солистов филармонии, главного дирижера камерного хора «Кант» в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Настоящее Положение принимается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора Учреждения.

1.5. Срок действия данного Положения не ограничен и действует до принятия нового.

2. Компетенции Художественного совета.

Основные задачи Художественного совета:

- проведение анализа качества творческих работ художественного, декоративно-прикладного и изобразительного творчества, представляемых на конкурсы различного уровня;
- проведение анализа качества конкурсных концертных программ, предоставляемых на конкурсы различного уровня;
- выявление талантливых и одаренных обучающихся, содействие их дальнейшему творческому развитию и продвижению;
- участие в решении вопросов репертуарной политики творческих коллективов и солистов филармонии, лучших учащихся Учреждения;
- разработка, координация и реализации творческих проектов музыкальных, художественных, театральных;
- анализ художественной, организационно – массовой и досуговой деятельности Учреждения, рекомендации по их совершенствованию

2.2. Функции Художественного совета:

- обсуждение и утверждение сценариев музыкально-литературных композиций, концертных программ, видеофильмов, спектаклей и различных форм массовой и культурно-досуговой деятельности;
- отбор концертных номеров для участия в городских, региональных, российских и международных мероприятиях и фестивалях;
- прием учебных, конкурсных и концертных номеров, досуговых программ, спектаклей, праздников;
- анализ и оценка результатов творческой деятельности филармонии и выставочного зала Учреждения;
- осуществление долгосрочного и текущего планирования мероприятий, концертной и выставочной деятельности;
- внедрение предложений по стимулированию и оценке творческой деятельности преподавателей, солистов и участников творческих коллективов;;
- обсуждение и прием концертных программ, сценариев, эскизов костюмов, оформления выставок;
- ходатайство перед педагогическим советом о награждении обучающихся и преподавателей о поощрении за личные достижения в художественном творчестве.

2.3. Права Художественного совета:

- требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий к качеству творческой деятельности;
- обмениваться мнениями по вопросам, обсуждаемым на заседаниях Художественного совета;
- заслушивать на заседаниях педагогических работников, анализировать результат их творческой деятельности;
- давать рекомендации по совершенствованию творческого процесса в Учреждении;
- пользоваться в установленном в учреждении порядке, информационными фондами, базами данных, методическими и другими материалами;
- определять общие критерии и подходы к уровню исполнительского и художественного мастерства в Учреждении, единство требований к качеству представляемых творческих работ.

2.4. Решения Художественного совета, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие действующему законодательству и иным нормативным правовым актам, Уставу учреждения, являются обязательными для исполнения всеми работниками учреждения.

3. Организация деятельности Художественного совета.

- 3.1. Состав Художественного совета формируется из представителей администрации и преподавателей высшей квалификационной категории Учреждения и утверждается педагогическим советом.
- 3.2. К деятельности Художественного совета могут привлекаться специалисты в области художественного творчества, работники культуры города.
- 3.3. Художественный совет организует свою деятельность на основе перспективного плана работы Учреждения на год, периодичность заседаний - 1 раз в месяц.
- 3.4. Решения Художественного совета принимаются большинством голосов.
- 3.5. Члены Художественного совета и присутствующие на его заседаниях, а также преподаватели учреждения имеют право вносить предложения по совершенствованию его работы.
- 3.6. В рамках Художественного совета могут формироваться временные рабочие группы для решения конкретных творческих задач.
- 3.7. Организационное руководство деятельностью Художественного совета осуществляет заместитель директора по культурно-творческой работе..

4. Ответственность Художественного совета.

4.1. Художественный совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы Художественного совета;
- объективность, компетентность принимаемых решений;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
- объективную оценку результативности просветительской, концертно-выставочной деятельности Учреждения;
- неразглашение сведений личного характера в отношении обучающихся;

5. Делопроизводство Художественного совета.

- 5.1. Решения Художественного совета по вопросам, относящимся к его компетенции, оформляются в виде отдельного документа и подписываются председателем и секретарем Художественного совета.
- 5.2. Заседания Художественного совета оформляются протоколом и фиксируются в книге протоколов Художественного совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 5.3. Решения и протоколы заседаний Художественного совета включаются в номенклатуру дел Учреждения.